

## 招聘

誠聘下列職位

### 1. 會計文員

- 持 LCCI 初級證書或相關會計認可資歷。
- 負責處理採購程序、協助處理學校會計帳目及一般校務處工作。
- 熟悉中英文輸入法及電腦文書操作。
- 具良好溝通能力，有責任感及細心。
- 薪酬視乎資歷與經驗。
- 具學校工作經驗者優先。
- 到職日期：隨時到職。

### 2. 下學年(2023-24)數學科學位教師(常額/合約)

- 大學畢業，主修相關科目。
- 持有教育文憑，有良好教學經驗者優先。
- 已取得《基本法及香港國安法》測試及格成績。

### 3. 下學年(2023-24)兼職無伴奏歌唱導師

- 教授無伴奏歌唱技巧及帶領學生演出。
- 具備舞台廣播系統控制經驗。
- 具學校教學經驗者優先。

### 4. 下學年(2023-24)各興趣小組兼職導師/教練

- 教授各項興趣小組，包括辯論/舞蹈/藝術/體育/音樂/語言/STEM/電腦/烹飪、手工藝、課後支援等班組。

### 5. 下學年(2023-24)教學助理

- 大學畢業，持有教育文憑，有良好教學經驗者優先。

### 6. 下學年(2023-24)IT 助理

- 中學畢業或以上程度。
- 主修電腦或相關課程及具學校經驗優先。

### 7. 學校工友

- 勤奮、盡責、不吸煙及無不良嗜好。
- 負責學校清潔，一般體力勞動職務及校內雜務工作。
- 懂簡單維修優先。

申請者請繕求職信及簡歷(無需影印學歷證明)於即日起郵寄或傳真(24158226)或電郵(recruit@lstc.edu.hk)至荃灣石圍角邨梁省德中學校長收。合則約見。